

Принято на заседании
Педагогического совета
МБОУ «Школа № 55
с углубленным изучением
отдельных учебных предметов»
г. Рязани
Протокол № 6
«18» февраля 2021г.

«УТВЕРЖДАЮ»
«18» февраля 2021г.
директор
МБОУ «Школа № 55
с углубленным изучением
отдельных учебных предметов»
г. Рязани

Войтенко И.В.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ
В МБОУ «ШКОЛА № 55 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ
ПРЕДМЕТОВ» ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО,
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Общие положения

1.1 Настоящие правила приема обучающихся в МБОУ «Школа № 55 с углубленным изучением отдельных учебных предметов» разработаны в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020г № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», № 79-ФЗ «О статусе военнослужащих» от 27.05.1998г, 152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006г, № 3-ФЗ «О полиции» от 07.02.2011г, № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ» от 30.12.2012г., № 411-ФЗ от 02.12.2019г. «О внесении изменений в ст.54 Семейного кодекса РФ и ст.67 ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г № 273-ФЗ, 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ» от 02.05.2001г., постановлением администрации г.Рязани «О закреплении за муниципальными образовательными учреждениями конкретных территорий города Рязани» № 438 от 11.02.2021г., приказом Управления образования и молодежной политики администрации г.Рязани от 17.02.2021г № 06/1-10-770 и

Уставом МБОУ «Школа № 55 с углубленным изучением отдельных учебных предметов».

1.2 Правила регламентируют прием граждан РФ (далее- ребенок, поступающий) в школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы)

1.3 Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов Рязанской области и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст.7598; 2013, № 19, ст.2326, № 23, ст.2878, № 27 ст.3462; № 30, ст.4036; № 48, ст.6165) и настоящим Порядком.

2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам

2.1 Порядок приема в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам должен обеспечивать прием в Школу граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на

территории, за которой закреплена Школа.

2.2 В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования и молодежной политики администрации г. Рязани.

2.3 Организация индивидуального отбора при приеме в Школу для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

2.4 Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Эта информация размещается на школьном сайте (school55rzn.ucoz.ru).

Школа размещает распорядительный акт администрации г. Рязани о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями г. Рязани.

2.5 Для зачисления в порядке перевода из другой организации родители (законные представители) ребенка предъявляют:

- заявление
- личную карту обучающегося
- документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица)
- медицинскую карту
- согласие на обработку персональных данных
- копию документа, удостоверяющего личность заявителя
- копию свидетельства о рождении ребенка
- аттестат об основном общем образовании
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.
- копию заключения ПМПК (при наличии).
- родители детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ.
- иностранные граждане или лица без гражданства все документы предъявляют на русском языке.

2.6 При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, фиксируется в заявлениях родителей (законных представителей)

2.7 Зачисление детей в школу оформляется приказом директора школы в течение 5 рабочих дней после приема заявления и документов.

2.8 Родитель ребенка вправе ознакомиться с приказом о зачислении лично в любое время, согласно графику работы школы

2.9 На каждого ребенка или поступающего, принятого в школу, формируется личное дело, в котором хранятся все представленные родителем ребенка документы (копии документов).

1. Порядок приема в 1 классы

3.1 Сроки подачи заявлений в первые классы осуществляется:

с **1 апреля** текущего года для родителей (законных представителей) детей, зарегистрированных на закрепленной за школой территории, а также имеющих право на внеочередной, первоочередной и преимущественный приём;

с **6 июля** текущего года для родителей (законных представителей) детей, не зарегистрированных на закрепленной за школой территории.

1.3. Заявителями являются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, а также временно проживающие в Российской Федерации иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе являющиеся родителями или законными представителями (опекунами, приемными родителями) несовершеннолетних граждан.

3.2 Представлять интересы заявителя вправе доверенное лицо, действующее на основании доверенности либо договора, оформленных в соответствии с действующим законодательством, подтверждающих наличие у представителя прав действовать от имени заявителя и определяющих условия и границы реализации права представителя на получение услуги по зачислению в школу.

3.3 Прием на обучение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Порядок подачи заявления устанавливается регламентом по предоставлению государственной услуги по зачислению в образовательную организацию.

Форма заявления размещается на информационном стенде и на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

3.4 Основанием для отказа в приеме заявления является обращение лица, не относящегося к категории заявителей.

3.5 Получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

Учредитель вправе разрешить прием детей в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.6 В первоочередном порядке предоставляются места детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в школу по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

3.7 Право преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования имеют дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, в школу, в которой обучаются их братья и (или) сёстры.

3.8 Приём заявлений на обучение в первый класс для детей, зарегистрированных на закреплённой за школой территории, а также имеющих право на внеочередной, первоочередной и преимущественный приём, начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

3.9 Зачисление детей, зарегистрированных на закреплённой за школой территории, а также имеющих право на внеочередной, первоочередной и преимущественный приём в первый класс школы на следующий учебный год оформляется распорядительным актом в

течение 3-х рабочих дней после завершения приёма всех заявлений и документов, т.е. после 30 июня текущего года.

3.10 Приём заявлений на обучение в первый класс для детей, не зарегистрированных на закрепленной за школой территории, начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.11 Зачисление детей, не зарегистрированных на закрепленной за школой территории, в первый класс школы на следующий учебный год оформляется распорядительным актом в течение 5-ти рабочих дней после приёма заявления и документов.

2. Деятельность школы

4.1 С целью проведения организованного приема в первые классы администрация школы:
– назначает должностных лиц, ответственных за прием заявлений и документов родителей (законных представителей), в срок не позднее, чем за месяц до начала приема в первые классы,

– размещает на информационном стенде, официальном сайте школы в сети Интернет не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительный акт администрации города Рязани о закрепленной территории в части, касающейся школы, а также информацию о количестве мест в первых классах, утверждает график приема документов.

– размещает на информационном стенде, официальном сайте учреждения в сети Интернет не позднее 5 июля текущего года информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, приказ о назначении должностных лиц, ответственных за прием заявлений и документов родителей (законных представителей), контактные телефоны ответственных лиц за прием в первый класс, образец заявления о приеме, список необходимых документов для приема, график приема заявлений и документов размещаются на информационном стенде в общеобразовательной организации, на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

4.2 Заявители имеют право подать заявление и документы для приема на обучение одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ);
- почтовым отправлением заказным письмом с уведомлением о вручении;
- по электронной почте образовательной организации;
- через официальный сайт учреждения в сети Интернет.

4.3 При приеме заявлений через ЕПГУ, посредством электронной почты, официального сайта школы в сети Интернет ответственное лицо за прием заявлений в электронном виде:

- проверяет наличие заявлений, поступивших с ЕПГУ, по электронной почте, через официальный сайт школы в сети Интернет не реже одного раза в рабочий день;
- изучает поступившие заявления.

4.4 При приеме заявления непосредственно в школе, ответственный за прием заявлений в электронном виде в присутствии родителей осуществляет регистрацию заявления **в день** обращения путем занесения сведений в электронный реестр заявлений.

4.5 Школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации школы, с Уставом школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан. Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6. Для приема родители (законные представители) представляют следующие документы:

- копию паспорта или другого документа, удостоверяющего личность;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа о родстве;
- копию документа об опеке или попечительстве (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для регистрации по месту жительства;
- справку с места работы родителя или законного представителя, если ребенок претендует на прием вне очереди и в первую очередь;
- копию заключения ПМПК (при наличии);
- при личном обращении заявитель обязан вместе с копиями предъявить оригиналы вышеуказанных документов.

4.7 Для подтверждения преимущественного права зачисления ребенка, брата и (или) сестры которого обучаются в конкретной школе, родители предъявляют:

- оригиналы свидетельств о рождении детей;
- документ, подтверждающий факт проживания детей в одной семье и по одному адресу.

Наличие братьев и (или) сестер, обучающихся в школе, проверяет ответственный за прием заявлений в автоматизированной информационной системе «Барс. Образование – Электронная школа».

4.8 Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют:

- документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном законодательством порядке переводом на русский язык.

4.9 Родители (законные представители) имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.10 Должностное лицо, ответственное за прием заявлений и документов, в случае необходимости копирует представленные документы, заверяет копии, после чего оригиналы документов возвращает родителю (законному представителю) несовершеннолетнего. Копии представленных при приеме документов хранятся в школе на время обучения гражданина.

4.11 Должностное лицо школы регистрирует полученные документы в журнале приема заявлений после их получения. Заявителю выдается уведомление о приеме документов, заверенное подписью исполнителя и печатью образовательной организации.

4.12 Зачисление детей, зарегистрированных на закрепленной за школой территории, а также имеющих право на первоочередной и преимущественный прием в первый класс на следующий учебный год, оформляется распорядительным актом образовательной организации в течение 3-х рабочих дней после завершения приёма всех заявлений и документов, т. е. после 30 июня текущего года.

Зачисление детей, не зарегистрированных на закрепленной за школой территории в первый класс на следующий учебный год, оформляется распорядительным актом образовательной организации в течение 5-ти рабочих дней текущего года после приёма заявления и документов.

4.13 На информационном стенде и официальном сайте школы в сети Интернет размещается информация об итогах приема не позднее следующего дня, когда был издан приказ о зачислении. Ознакомление родителей (законных представителей) ребенка с приказом о зачислении осуществляется лично непосредственно в школе, а также с использованием средств телефонной связи, электронной почты.

4.14 На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Льготные категории граждан при зачислении в первый класс

Льготная категория	Нормативный акт
Право на первоочередной прием	
1) Дети военнослужащих	П.6 ст.19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ (ред. от 01.07.2017, с изм. от 16.11.2017) «О статусе военнослужащих»
1) Дети сотрудников полиции; 2) дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; 3) дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции; 4) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; 5) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; 6) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 настоящей части	П.6 ст.46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ (ред. от 29.07.2017) «О полиции»

<p>1) Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уголовно-исполнительной системы, - федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы , - таможенных органах Российской Федерации (далее – сотрудник); <p>2) дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;</p> <p>3) дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>4) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>5) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>6) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 настоящей части.</p>	<p>П.14 ст.3 Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ (ред. от 05.12.2016, с изм. от 19.12.2016)</p> <p>«О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»</p>
---	--

Право на преимущественный прием

<p>Дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, имеют преимущественное право на обучение по образовательным программам начального общего образования в общеобразовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.</p>	<p>Федеральный закон от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»</p>
--	--